



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**  
**Ufficio III- Ambito Territoriale di Potenza**

AREA V - U.O.8  
PENSIONI E RISCATTI  
CAVALLO

Ai Dirigenti Scolastici  
delle scuole di ogni ordine e grado  
della provincia di Potenza

e, p.c.

Alla Dirigente  
Ufficio I - USB Basilicata  
[drba@postacert.istruzione.it](mailto:drba@postacert.istruzione.it)

All'INPS  
Direzione Provinciale di Potenza  
[direzione.provinciale.potenza@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.potenza@postacert.inps.gov.it)

**OGGETTO: D.M. 1124 del 06/12/2019 - Cessazione dal servizio del personale docente, educativo e ATA con decorrenza dall'01/09/2020.**

Si comunica alle SS.LL. che è stata pubblicata la circolare operativa prot. AOODGPER 50487 dell'11 dicembre 2019, relativa alle cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2019, in attuazione del Decreto Ministeriale 1124 del 6 dicembre 2019 (vd. allegati).

La scadenza per la presentazione delle domande di dimissioni volontarie dal servizio (e l'eventuale richiesta di pensione più part-time) per il personale della scuola (docenti/educatori e ATA) è fissata al **30 dicembre 2019**.

Per i dirigenti scolastici il termine per la presentazione delle istanze è il **28 febbraio 2020**.

Si ricorda che le domande di dimissioni, salvo specifiche eccezioni, si presentano utilizzando le "istanze online" POLIS.

Oltre alla domanda di cessazione, va anche presentata la domanda di pensione da trasmettere direttamente all'INPS, esclusivamente attraverso le seguenti modalità:

1. presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'Istituto, previa registrazione;
2. presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. 803164);
3. presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza gratuita del Patronato.

Pag. 1 a 5

PEC: [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it) / PEO: [usp.pz@istruzione.it](mailto:usp.pz@istruzione.it) / sito Internet: [www.istruzioneepotenza.it](http://www.istruzioneepotenza.it)

✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☎ Telefono: 0971/306311

C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m\_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**  
**Ufficio III- Ambito Territoriale di Potenza**

Tali modalità saranno le uniche ritenute valide ai fini dell'accesso alla prestazione pensionistica.

Si evidenzia che la domanda presentata in forma diversa da quella telematica non sarà procedibile fino a quando il richiedente non provveda a trasmetterla con le modalità sopra indicate.

Si coglie l'occasione per ricordare che i requisiti necessari per l'accesso al collocamento a riposo a decorrere dall'01 settembre 2020 sono:

**Pensione di vecchiaia per uomini e donne con almeno 20 anni di contributi -**  
**Art. 24, commi 6 e 7 della legge n. 214/2011**

- A domanda per chi compie i 67 anni tra il 01 settembre 2020 e il 31 dicembre 2020;
- d'Ufficio per chi compie i 67 anni di età entro il 31/08/2020.

Si fa presente che tra i provvedimenti di cessazione dal servizio per limiti di età che le SS.LL. dovranno emettere entro il **28 febbraio 2020** per il personale della scuola che compie anni 67 entro il 31 agosto 2020, con un'anzianità contributiva di almeno anni 20, rientrano anche quelli previsti dall'articolo 2, comma 5, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Tale normativa prevede il collocamento a riposo d'ufficio, per limiti di età, al compimento dei 65 anni entro il 31/08/2020, con un requisito contributivo di 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini da possedere sempre entro il 31 agosto 2020, senza operare alcun arrotondamento.

I decreti di collocamento a riposo d'Ufficio dovranno essere trasmessi entro il **28 febbraio 2020** tramite PEC, a questo Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it) e alla sede INPS di Potenza [direzione.provinciale.potenza@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.potenza@postacert.inps.gov.it).

Si ricorda, altresì, che il trattenimento in servizio continua ad essere previsto per il personale che, pur avendo compiuto i 67 anni di età (pensione di vecchiaia) entro il 31 agosto 2019, deve raggiungere il minimo contributivo di 20 anni. In tal caso, il trattenimento in servizio non potrà protrarsi oltre il settantesimo anno di età. Le domande di trattenimento in servizio ai sensi dell'art. 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 modificato dall'art. 1 comma 630 della legge 27/12/2017 n. 205, ovvero per



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**  
**Ufficio III- Ambito Territoriale di Potenza**

raggiungere il minimo contributivo devono essere presentate in forma cartacea entro il termine del **30 dicembre 2019**.

**Pensione anticipata art. 24, comma 10 della legge n. 214/2011**

- A domanda per le donne con almeno 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva maturati entro il 31 dicembre 2020;
- A domanda per gli uomini con almeno 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva maturati entro il 31 dicembre 2020.

**Pensione anticipata quota cento art. 14 del D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26**

- A domanda per chi compie i 62 anni di età e almeno 38 anni di anzianità contributiva maturati entro il 31 dicembre 2020.

**Opzione donna (art. 1 comma 9 della legge 23 agosto 2004, n. 243)**

Per le sole donne è possibile il pensionamento con l'opzione per il sistema contributivo.

- Il pensionamento è consentito dal 1 settembre 2020 a condizione che il requisito di età (58 anni) e contribuzione (35 anni) sia stato maturato entro il 31 dicembre 2018 e che venga esercitata l'opzione per il calcolo della pensione con il sistema contributivo.

E' importante sottolineare che, come nello scorso anno scolastico, l'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato da parte della sede INPS Potenza sulla base dei dati presenti sul conto individuale assicurativo del personale scolastico, riportati sulla piattaforma dell'INPS Nuova Passweb. Pertanto, le SS.LL. dovranno aggiornare ed integrare la posizione assicurativa direttamente sulla piattaforma Nuova Passweb, sulla base delle indicazioni fornite durante il Corso di formazione svoltosi nelle date 28-29-30 novembre 2017 e già utilizzate per le cessazioni dall'01/09/2018 e dall'01/09/2019. Si precisa che, a partire dal 01 giugno 2019, il modello "RA011" (richiesta di abilitazione ai



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**  
**Ufficio III- Ambito Territoriale di Potenza**

servizi telematici - Gestione Dipendenti Pubblici: Passweb-Posizione Assicurativa), rinvenibile al seguente link:

<https://www.inps.it/nuovoportaleINPS/image.aspx?iIDModulo=769&tipomodulo=2>

con in allegato le copie dei documenti richiesti, deve essere inviato, tramite PEC, alla sede INPS Provinciale di Potenza all'indirizzo [direzione.provinciale.potenza@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.potenza@postacert.inps.gov.it)

Pertanto, per il personale docente, educativo ed ATA che presenta domanda di collocamento a riposo per pensione anticipata o collocato per raggiunti limiti di età, le segreterie dovranno inizialmente entrare nel sistema INPS "NUOVA PASSWEB" nell'apposita area riservata per l'interrogazione per la ricerca dell'iscritto. Quindi, si consiglia di visualizzare il prospetto sintetico PA - relativo ai dati per estratto conto - che permetterà alla fine del *download* di avere, in formato pdf, il prospetto sintetico dei periodi di rapporto di lavoro dell'iscritto oggetto della verifica.

A questo punto si dovranno confrontare i dati presenti nel sistema informativo INPS con i dati del curriculum dell'iscritto, riferiti ai periodi di servizio di ruolo e di pre-ruolo maturati e riconosciuti in un provvedimento di computo-riscatto o di ricongiunzione. Ai suddetti periodi riconosciuti da un provvedimento emesso dallo scrivente Ufficio o dall'Inps, se richiesto dopo il 01/09/2000, la scuola dovrà aggiungere anche quelli utili ex-se, ossia quei periodi precedenti al ruolo per i quali la scuola ha versato i contributi in contro entrata tesoro (solitamente tutti i servizi svolti dopo l'01/01/1988 e quelli riferiti ad incarichi sono in conto entrata tesoro).

La scuola può prendere conoscenza della presenza di una pratica di computo-riscatto o di ricongiunzione interrogando lo stato matricolare del docente/personale ATA. Infatti, nello stato matricolare, alla fine della parte riferita alla progressione economica della carriera, è riportato un prospetto riassuntivo dei provvedimenti emessi dall'amministrazione, che può servire come input per cercare nel fascicolo personale il provvedimento o, nel caso che non vi sia copia, per richiederlo all'interessato, considerato che tutti i provvedimenti emessi ad oggi dall'Amministrazione sono stati notificati.

Nel caso in cui tale provvedimento non possa essere recuperato, lo stesso potrà essere richiesto direttamente allo scrivente Ufficio tramite email da inviare al funzionario responsabile dell'Ufficio Pensioni [maurizio.cavallo.pz@istruzione.it](mailto:maurizio.cavallo.pz@istruzione.it)

E' il caso di rammentare che è necessario richiedere al docente/personale ATA, oggetto dell'aggiornamento in nuova passweb, se ha provvedimenti di riconoscimento dei periodi precedenti al ruolo emessi direttamente dall'INPS, considerato che dopo l'01/09/2000 le pratiche venivano inoltrate direttamente al su citato ente previdenziale.

Pag. 4 a 5

PEC: [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it) / PEO: [usp.pz@istruzione.it](mailto:usp.pz@istruzione.it) / sito Internet: [www.istruzioneepotenza.it](http://www.istruzioneepotenza.it)

✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☎ Telefono: 0971/306311

C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m\_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**  
**Ufficio III- Ambito Territoriale di Potenza**

Si precisa che le SS.LL., nel momento in cui verrà reso noto l'elenco di coloro che saranno collocati a riposo dal 01 settembre 2019, avendo maturato i requisiti di cui sopra, NON dovranno convalidare la cessazione al SIDI in quanto sarà onere di quest'Ufficio.

Per ogni altra utile informazione si rimanda alla circolare MIUR citata in premessa e qui allegata o sarà possibile contattare il funzionario responsabile dell'Ufficio Pensioni Maurizio Cavallo [maurizio.cavallo.pz@istruzione.it](mailto:maurizio.cavallo.pz@istruzione.it), tel. 0971-306321.

Distinti saluti.

**LA DIRIGENTE**

*Debora Infante*

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Pag. 5 a 5

PEC: [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it) / PEO: [usp.pz@istruzione.it](mailto:usp.pz@istruzione.it) / sito Internet: [www.istruzioneepotenza.it](http://www.istruzioneepotenza.it)

✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☎ Telefono: 0971/306311

C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m\_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W